

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH BÌNH THUẬN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 549 /UBND-NC  
V/v triển khai thực hiện Quyết định  
số 45/2016/QĐ-TTg ngày  
19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ

*Bình Thuận, ngày 21 tháng 02 năm 2017*

Kính gửi:

- Các Sở, ban, ngành trực thuộc UBND tỉnh;
- Các cơ quan ngành dọc Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh;
- Bưu điện tỉnh Bình Thuận;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Nhằm triển khai đồng bộ, có trọng tâm và hiệu quả Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) qua dịch vụ bưu chính công ích, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các Sở, ban, ngành trực thuộc UBND tỉnh, Thủ trưởng các cơ quan ngành dọc Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh và Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố khẩn trương thực hiện các nội dung sau :

**1. Từ tháng 4/2017** việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh được thực hiện qua dịch vụ bưu chính công ích do Bưu điện tỉnh Bình Thuận cung cấp.

Trường hợp hồ sơ thực hiện TTHC của cá nhân, tổ chức được chuyển phát đến cơ quan giải quyết thủ tục hành chính bất kể có phải là doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích hay không thì cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền phải tiếp nhận, giải quyết theo quy định của pháp luật.

**2.** Trên cơ sở các Quyết định công bố và chuẩn hóa TTHC của Chủ tịch UBND tỉnh, các Sở, ban, ngành, các cơ quan ngành dọc Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh và các địa phương lập hai danh mục TTHC gồm:

- Danh mục TTHC thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết qua dịch vụ bưu chính công ích;
- Danh mục TTHC không thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết qua dịch vụ bưu chính công ích theo quy định tại Khoản 2, Điều 1 Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ.

a) Các Sở, ngành chuyên môn thuộc UBND tỉnh (thực hiện theo Mẫu số 1 kèm theo Công văn này) và UBND cấp huyện (thực hiện theo Mẫu số 2 kèm theo Công văn này) lập hai danh mục nêu trên trình Chủ tịch UBND tỉnh (thông qua Sở Tư pháp tổng hợp, thẩm định) phê duyệt, công bố **trước ngày 05/3/2017**.

b) Sau khi danh mục tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC được Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt, các đơn vị giải quyết thủ tục hành chính phải niêm yết, công khai danh mục tại nơi giải quyết TTHC và trên trang tin điện tử của đơn vị (nếu có).

c) Riêng các cơ quan, đơn vị ngành dọc Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị ký duyệt danh mục nêu trên (thực hiện theo Mẫu số 3, kèm theo Công văn này) (không gửi Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt) và tổ chức niêm yết, công khai các danh mục tại nơi giải quyết TTHC và trên trang tin điện tử của đơn vị (nếu có).

### 3. Các Sở, ngành, đơn vị, địa phương có trách nhiệm:

- Thường xuyên cập nhật, bổ sung danh mục TTHC tiếp nhận và trả kết quả giải quyết qua dịch vụ bưu chính công ích để trình Chủ tịch UBND tỉnh (thông qua Sở Tư pháp) xem xét, điều chỉnh kịp thời.

- Báo cáo tình hình thực hiện với Bưu điện tỉnh trong việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích về Sở Thông tin và Truyền thông để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

- Hợp tác và phối hợp chặt chẽ với Bưu điện tỉnh Bình Thuận thực hiện các phương thức tối ưu trong việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả, thu phí và lệ phí, trên cơ sở tạo thuận lợi tối đa cho cá nhân, tổ chức đúng theo quy định.

### 4. Trách nhiệm của các cơ quan:

#### a) Bưu điện tỉnh

- Căn cứ tình hình thực tế, khả năng đáp ứng, chuẩn bị về cơ sở vật chất, nhân lực, xây dựng kế hoạch và phương thức triển khai dịch vụ tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC.

Lưu ý: Gửi báo cáo về kế hoạch, phương án, cách thức cụ thể thực hiện kết nối mạng thông tin liên lạc với các cơ quan giải quyết thủ tục hành chính, nhất là dịch vụ **tiếp nhận hồ sơ thực hiện TTHC** của giao dịch viên Bưu điện cho Sở Thông tin và Truyền thông **trước ngày 15/3/2017**.

- Triển khai đảm bảo nội dung tại Công văn số 3991/BTTTT-BC ngày 11/11/2016 của Bộ Thông tin và Truyền thông và Công văn số 4937/UBND-

KGVS ngày 30/12/2016 của UBND tỉnh; nâng cao chất lượng phục vụ dịch vụ bưu chính, đặc biệt là việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích trên địa bàn tỉnh theo Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ.

- Chủ động phối hợp với các Sở, ban, ngành, các cơ quan, đơn vị ngành dọc Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh và UBND các huyện, thành phố, thị xã xây dựng nội dung phối hợp trong việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Trong quá trình tổ chức thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết các thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích, nếu có khó khăn, vướng mắc doanh nghiệp phản ánh về Sở Thông tin và Truyền thông để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh.

#### b) Sở Tư pháp

- Tổng hợp, thẩm định trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh mục thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích quy định tại Điểm a, Khoản 2, Công văn này **trước ngày 15/3/2017**.

- Hướng dẫn các Sở, ban, ngành khi công bố TTHC trong đó cần lưu ý điều chỉnh về cách thức thực hiện, nơi tiếp nhận hồ sơ của cá nhân, tổ chức cho phù hợp với phương thức mới.

- Công khai toàn bộ TTHC đã được chuẩn hóa của tỉnh trên cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ kiểm tra, kịp thời kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý các hành vi vi phạm của công chức, viên chức trong giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích.

#### c) Sở Tài chính

Chủ trì, phối hợp với Bưu điện tỉnh và các cơ quan liên quan hướng dẫn việc thu phí, lệ phí khi thực hiện TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích phù hợp với quy định hiện hành.

#### d) Văn phòng UBND tỉnh

Chỉ đạo Trung tâm thông tin tỉnh đăng tải, công khai danh mục thủ tục hành chính **không thực hiện** tiếp nhận, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh theo quy định tại Khoản 2, Điều 1 Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ.

đ) Sở Nội vụ

Phối hợp với Sở Tư pháp kiểm tra, kịp thời đề nghị cấp có thẩm quyền xử lý các hành vi, vi phạm của công chức, viên chức, người lao động, trong giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích theo kiến nghị của các đoàn kiểm tra liên ngành.

e) Sở Thông tin và Truyền thông

- Chỉ đạo, hướng dẫn và kiểm tra, giám sát Bưu điện tỉnh trong việc thực hiện việc tiếp nhận, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Tư pháp, Sở Nội vụ và các cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức kiểm tra việc tiếp nhận, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích .

- Chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ, Sở Tư Pháp, Sở Tài chính và các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành các quy định về tiếp nhận, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích ngay sau khi có hướng dẫn của Bộ Thông tin và Truyền thông.

- Định kỳ 6 tháng, hàng năm báo cáo UBND tỉnh việc thực hiện Quyết định 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tình hình, kết quả thực hiện của các Sở, ban, ngành và các địa phương, đơn vị có liên quan; đánh giá nhu cầu và khả năng cung ứng dịch vụ bưu chính công ích, đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả dịch vụ này.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc, khẩn trương tổ chức thực hiện. Giao Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông giúp Chủ tịch UBND tỉnh theo dõi, đôn đốc và kiểm tra việc thực hiện chỉ đạo tại Công văn này./.

**CHỦ TỊCH**

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Văn phòng Chính phủ;
- TT. Tỉnh ủy;
- TT. HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT. UBND tỉnh;
- Lưu: VT, NC(H b) .

**Nguyễn Ngọc Hai**