

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH BÌNH THUẬN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 4272 /UBND-NCKSTTHC

Bình Thuận, ngày 13 tháng 12 năm 2022

V/v tăng cường triển khai các giải pháp về ứng dụng CNTT trong cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh

Kính gửi:

- Cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh;
- Ban Quản lý các Khu công nghiệp;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

Nhằm cải thiện điểm số, thứ hạng chỉ số Cải cách hành chính (PAR Index), chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS), chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) của tỉnh trong năm 2022 và những năm tiếp theo;

Xét đề nghị của Sở Thông tin và Truyền thông tại Báo cáo số 143/BC-STTTT ngày 24/10/2022 về kết quả thực hiện nhiệm vụ theo Thông báo số 210/TB-UBND ngày 04/8/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh và Công văn số 1402/STTTT-BCVT&CNTT ngày 29/11/2022; Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo như sau:

1. Cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, Ban Quản lý các Khu công nghiệp

a) Tập trung tuyên truyền và triển khai đồng bộ các giải pháp với nhiều hình thức đa dạng, phong phú để nâng cao tầng suất, hiệu quả sử dụng dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích. Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b) Rà soát, đánh giá các thủ tục hành chính (TTHC) thuộc phạm vi chức năng quản lý của ngành (*ở cả 03 cấp: tỉnh - huyện - xã*), đề xuất danh mục TTHC được miễn, giảm phí, lệ phí khi thực hiện bằng hình thức trực tuyến; gửi về Sở Tài chính để tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh trình cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt theo quy định. Thời gian thực hiện: Lần đầu hoàn thành trong Quý I năm 2023 và thực hiện rà soát thường xuyên trong thời gian tiếp theo.

c) Nghiên cứu, đề xuất danh mục TTHC thuộc phạm vi, chức năng quản lý của ngành (*ở cả 03 cấp: tỉnh - huyện - xã*) thực hiện thí điểm quy định bắt buộc các tổ chức, cơ quan, đơn vị trong hệ thống cơ quan nhà nước nộp hồ sơ bằng hình thức trực tuyến một phần hoặc toàn trình (*không tiếp nhận hồ sơ bằng hình thức trực tiếp*). Thời gian thực hiện: Quý I năm 2023.

d) Trên cơ sở hướng dẫn của Văn phòng UBND tỉnh; phối hợp với UBND các huyện, thị xã, thành phố rà soát, đánh giá, lựa chọn và đề xuất Chủ tịch UBND

tỉnh phê duyệt danh mục TTHC đáp ứng nhu cầu triển khai cung cấp dịch vụ công trực tuyến một phần, toàn trình và đáp ứng yêu cầu triển khai tái cấu trúc quy trình theo quy định của ngành (*ở cả 03 cấp: tỉnh - huyện - xã*). Thời gian thực hiện: Theo Công văn hướng dẫn của Văn phòng UBND tỉnh.

2. UBND các huyện, thị xã, thành phố

a) Tập trung tuyên truyền và triển khai đồng bộ các giải pháp với nhiều hình thức đa dạng, phong phú để nâng cao tầng suất, hiệu quả sử dụng dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích. Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b) Triển khai đảm bảo các nhiệm vụ được Chủ tịch UBND tỉnh giao tại Công văn số 2932/UBND-NCKSTTHC ngày 07/9/2022 về khai thác, sử dụng hiệu quả trang thiết bị, phần mềm đã được đầu tư tại Bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã.

c) Rà soát, khẩn trương trang bị các thiết bị công nghệ thông tin tại Bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã bảo đảm đúng quy định tại Quyết định số 2376/QĐ-UBND ngày 12/9/2018 và Quyết định số 2290/QĐ-UBND ngày 10/9/2019 của UBND tỉnh về việc phê duyệt Đề án nâng cấp Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã theo hướng hiện đại trên địa bàn tỉnh Bình Thuận.

Ngoài ra, thực hiện việc trang bị máy tính có kết nối mạng dành cho tổ chức, cá nhân đến giao dịch, thực hiện dịch vụ công trực tuyến tại Bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã bảo đảm theo quy định tại Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ.

d) Bố trí kinh phí để nâng cấp, trang bị mới thiết bị công nghệ thông tin tại các xã, phường, thị trấn (*chi tiết các đơn vị xã, phường, thị trấn cần phải đầu tư nâng cấp, trang bị mới thiết bị công nghệ thông tin theo Phụ lục đính kèm*).

đ) Trên cơ sở các quy định hiện hành, Chủ tịch UBND cấp xã nghiên cứu, có phương án bố trí, sắp xếp nguồn nhân lực của địa phương có nghiệp vụ về công nghệ thông tin để đáp ứng yêu cầu triển khai các nhiệm vụ về ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ công tác cải cách hành chính và chuyển đổi số của địa phương.

3. Giao nhiệm vụ

a) Văn phòng UBND tỉnh

Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị lựa chọn, đề xuất danh mục TTHC đủ điều kiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến một phần, toàn trình (*sau khi Thông tư quy định chi tiết một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử của Văn phòng Chính phủ ban hành có hiệu lực*). Tổng hợp, tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành

Quyết định phê duyệt danh mục TTHC cung cấp dịch vụ công trực tuyến một phần, toàn trình trên địa bàn tỉnh.

b) Sở Tài chính

Chủ trì, phối hợp Văn phòng UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND tỉnh trình cấp có thẩm quyền ban hành chính sách về giảm phí, lệ phí khi thực hiện các TTHC bằng hình thức trực tuyến để khuyến khích người dân, doanh nghiệp tham gia thực hiện.

c) Sở Thông tin và Truyền thông

- Khẩn trương thực hiện việc nâng cấp, hoàn thiện Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh và số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP đúng chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Công văn số 3919/UBND-NCKSTTHC ngày 16/11/2022.

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị, địa phương được quy định tại Công văn này; tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh khi có yêu cầu.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trung tâm HCC tỉnh;
- Lưu: VT, NCKSTTHC Lam

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phan Văn Đăng